

# ALAPSZABÁLY

## CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI SAKKSZÖVETSÉG

2023. augusztus 14.

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Elhatározva a Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

## I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szervezet megnevezése: **Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség**  
rövidített neve: **CSCSMSSZ**
2. A CSCSMSSZ székhelye: **6900 Makó, Szent János tér 1/b 4. em. 18.**
3. A CSCSMSSZ működési területe: **Csongrád-Csanád Vármegye közigazgatási területe**
4. A CSCSMSSZ alapítási éve: **2021.**
5. A CSCSMSSZ két pecsétje: **kör alakú: Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség körirattal,**  
**középen huszár figurával, kék színű**  
**téglalap alakú: Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség felirattal, adószámmal és székhellyel, fekete színű**
6. A CSCSMSSZ mindenkori tagságát a létesítő okirat 1. sz. melléklete tartalmazza  
A CSCSMSSZ létesítő személyek neve (cégneve): **Makói Spartacus-Vasas Sportegyesület, Maróczy Géza Sportegyesület, Meritum Kulturális és Művelődési Közhasznú Egyesület, Sakóca Gyermekek Alapítvány, Szentesi Sakk Sportegyesület, Üllési Ifjúsági Sportegyesület, Vásárhelyi Pákozdy Ferenc Sakk Sport Egyesület**
7. A CSCSMSSZ honlapjának címe: **[www.csongradcsanadsakk.hu](http://www.csongradcsanadsakk.hu)**

## II.

### A CSCSMSSZ JOGÁLLÁSA

1. A CSCSMSSZ a Magyar Sakk Szövetség (a továbbiakban MSSZ) szervezeti egysége, az országos sportági sakkszövetség származtatott jogi személyiséggel rendelkező területi szerve.
2. A CSCSMSSZ demokratikus és önkormányzati elvek alapján működő társadalmi szervezet.
3. A CSCSMSSZ önálló gazdálkodással rendelkező jogi személy.

## III.

### A CSCSMSSZ MŰKÖDÉSI ALAPELVEI

1. A működési alapelveit a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Sporttörvény) határozza meg.
2. A működése során alkalmazza az Önkéntességről szóló törvényben előírtakat.
3. Szervezetének és működésének szabályait a - a jogi személyiségű tagokból álló közgyűlés által elfogadott - Szervezeti Működési Szabályzat határozza meg.
4. Mindenkor elismeri és magára nézve kötelezőnek tartja az MSSZ hatályos Alapszabályát, egyéb szabályzatait, határozatait és szakmai irányítását.
5. Közvetlen pártpolitikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azokat anyagilag nem támogatja.
6. Országgyűlési- és önkormányzati választásokon jelöltet nem állít és nem támogat.

## IV.

### A CSCSMSSZ FELADATAI, TEVÉKENYSÉGE ÉS HATÁSKÖRE

1. A CSCSMSSZ közhasznú sporttevékenységet végez, munkaviszonyban, és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével. Szolgáltatásait a CSCSMSSZ tagságán kívül más is igénybe veheti. Az MSSZ felhatalmazása alapján közreműködik meghatározott állami sportfeladatok ellátásában.
2. Szervezi és összehangolja Csongrád-Csanád Vármegye sakk versenysport életét, (kivéve a munkaviszony, illetve - polgári jogviszony keretében - megbízás alapján végzett sporttevékenységet) kiemelt figyelmet fordítva a diáksportra és az utánpótlás biztosítására.

3. A CSCSMSSZ szervezi és irányítja a megye területén működő sportszervezetek sakk szakosztályai, valamint azok tagjai sakk sporttevékenységét, képviseli azok érdekeit.
4. A CSCSMSSZ népszerűsíti a sakksporthot.
5. A CSCSMSSZ céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki: [Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1	A kulturális tevékenység, mint közhasznú tevékenység keretében a szövetség sporteseményeket szervez, illetve közreműködik sportesemények szervezésében	a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása	a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121 § a) pont)
2	A sport, mint közhasznú tevékenység keretében a szövetség sportolási, versenyzési lehetőséget biztosít a tagjai részére.	az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése	a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § c) pont)
		sport, ifjúsági ügyek	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 15. pont

## V.

### A CSCSMSSZ CÉLJA SZERINTI FŐBB FELADATAI

- Létrehozza és működteti vezető szerveit és bizottságait.
- Érvényt szerez a jogszabályok, a felsőbb szintű- és MSSZ által előírt saját szabályzatok, határozatok követelményeinek.
- Képviseli a megyei sakkozók érdekeit az MSSZ-ben, az országos- és területi szervek előtt és rendezvényeiken.
- Képviseli a sakksporthot érdekeit az állami és önkormányzati szerveknél. Ellátja az egyesületek és a sportolók érdekvédelmét a hivatalos szerveknél.
- A feltételek kölcsönös megléte esetén megállapodásokat köt a sportág önkormányzati, illetve szponzori támogatására.
- Teljesíti információs- és adatszolgáltatási, valamint elszámolási kötelezettségeit az MSSZ, a megyei közigazgatási illetékes sportszervek, és más törvényben előírt szervek felé.
- Meghatározza Csongrád-Csanád Vármegye sakksporthotja minőségi fejlesztésének, tömegbázisa szélesítésének, utánpótlása felkészítésének célkitűzéseit, gondoskodik azok megvalósításáról.
- Az MSSZ országos versenyrendszerével összhangban kialakítja a sakksporthot megyei versenyrendszerét:
  - Működteti a megyei felnőtt és ifjúsági csapatbajnokságot.
  - Rendszeresen megszervezi a megyei egyéni kategória bajnokságait.
  - Lebonyolítja a diák sakkolimpia megyei egyéni és csapatversenyeit.
  - Teljesíti a versenyekkel kapcsolatos adminisztrációs (feldolgozási) kötelezettségeit.

9. Az MSSZ szabályzatai követelményei szerint gondoskodik a megyei sportolók minősítésével-igazolásával-, átigazolásával-, versenyengedélyével- és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.

10. Intézi a sportág megyei vitás ügyeit. Gyakorolja az MSSZ sportfegyelmi szabályzata által meghatározott eljárási szabályokat és jogköröket.

11. Érvényesíti a doppingtilalmat. Fellép a meg nem engedett teljesítményfokozó szerek és módszerek alkalmazása ellen.

12. Az MSSZ felhatalmazása alapján részt vesz a sportszakemberek, a versenybírók képzésében, továbbképzésében minősítésében és nyilvántartásában.

13. Ellátja a megyei sakksporttal kapcsolatos tájékoztató- és reklám tevékenységet.

14. Kiadja és gondozza a CSCSMSSZ hivatalos információs internetes honlapját

15. Minden lehetséges eszközzel és módon népszerűsíti a sakkot, mint sportot és szabadidős tevékenységet.

16. Éves költségvetése alapján önállóan gazdálkodik vagyonával, az önkormányzati és szponzori támogatások, vagy pályázatok útján nyert pénzforrásokkal, illetve saját bevételeivel.

17. Gyakorolja az általa rendezett sporteseményekkel kapcsolatos vagyoneértékű jogokat.

18. Ellátja a jogszabályokban, az MSSZ Alapszabályában, valamint közgyűlési és elnökségi határozatokban hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

## VI.

### A CSCSMSSZ TAGSÁGA

1. A CSCSMSSZ-nek rendes tagja lesz automatikusan minden olyan jogi személyiségű szervezet (önálló sakkegyesület, sakk szakosztályt működtető sportegyesület, stb.) mely a Magyar Sakkszövetségnek tagja, melynek székhelye Csongrád-Csanád Vármegyében lett bejegyezve, amely a CSCSMSSZ Alapszabályát elfogadja. A CSCSMSSZ rendes tagjai csapataikkal, illetve egyéni versenyzőikkel részt vehetnek az MSSZ által felügyelt hivatalos versenyrendszerben. Rendes tag lesz szintén olyan jogi személy, amely a MSSZ-nek nem tagja, de a székhelye Csongrád-Csanád Vármegyében van és a tagsági díjat befizeti.

2. Pártoló tag lehet minden természetes- vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet, intézmény, társadalmi szervezet, aki/amely a CSCSMSSZ Alapszabályát elfogadja, s tevékenységét anyagiakkal támogatja.

3. A CSCSMSSZ tiszteletbeli tagjai lehet minden olyan természetes személy, valamint jogi személy, aki és amely a CSCSMSSZ érdekében kimagasló munkát fejt ki, segíti céljainak megvalósulását, elsősorban erkölcsileg, vagy bármely más módon támogatja és akit, amelyet a CSCSMSSZ erre érdemesnek tart.

## VII.

### A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE

1. A CSCSMSSZ rendes tagjainak tagsági jogviszonya az MSSZ tagsági jogviszony következtében, azzal egyidejűleg keletkezik.

2. A pártoló tagsági jogviszony elnökségi döntéssel, a pártoló tagjelölt kérelme alapján jön létre.

3. A tiszteletbeli tagsági jogviszony közgyűlési határozattal jöhet létre az elnökség javaslata és a tiszteletbeli tagjelölt előzetes elfogadó nyilatkozata alapján. A címét vissza is lehet vonni, ha annak viselője a címre méltatlanná válik.

## VIII.

### A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A tagsági jogviszony kilépés, törlés, kizárás, illetve a szervezet megszűnését kimondó bírósági végzés következtében szűnik meg.

2. A tagsági viszony megszűnése nem mentesít a tagsági viszony alatt keletkezett kötelezettségek alól.

3. Törlésre kerül a tagok sorából az a tag (pártoló tag) aki a tagdíjjal (pártoló tagsági díjjal) egy évnél hosszabb időtartamra tartozásban marad, vagy az a sportszervezet, amelyik semmilyen formában nem

vesz részt az MSSZ által szervezett, illetve felügyelt hivatalos versenyrendszerben, vagy amely jogutód nélkül megszűnik.

4. A törlésről az MSSZ elnökség hoz döntést, és írásban értesíti az érdekelteket.

5. Az MSSZ (és a CSCSMSSZ) tagjai sorából kizárást csak fegyelmi eljárás során kiszabott, és az MSSZ közgyűlés által jóváhagyott büntetésként lehet alkalmazni.

## IX.

### A TAGOK JOGAI

1. A CSCSMSSZ tagjainak joguk van részt venni a CSCSMSSZ tevékenységében és rendezvényein. Jogi képviselőjük útján élhetnek választói és választhatósági jogosultságaikkal a CSCSMSSZ ügyintéző és képviseleti szerveinek létrehozásakor.

2. A tagsági jogviszonyukat és tagdíjukat rendezett rendes tagoknak a CSCSMSSZ közgyűlésén felszólalási, indítványozói és szavazati joguk van.

3. A pártoló- és tiszteletbeli tagokat – a szavazati jog kivételével – ugyanazon jogok megilletik.

4. A CSCSMSSZ tagjai kiadványaikon is közzé tehetik tagsági jogviszonyukat.

5. A CSCSMSSZ szolgáltatásait - az előirt feltételekkel és a meghatározott térítési díj ellenében bárki igénybe veheti.

## X.

### A TAGOK KÖTELEZETTSÉGEI

1. A CSCSMSSZ tagjai kötelesek:

- a CSCSMSSZ Alapszabálya, egyéb szabályzatai és határozatai betartására,
- a CSCSMSSZ céljai megvalósításának támogatására,
- a sakkozás népszerűsítésére,
- tagsági díj fizetésére.

2. A CSCSMSSZ tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét a MSSZ Elnöksége állapítja meg, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 1. napjáig kell egy összegben, a CSCSMSSZ házipénztárába vagy bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

A CSCSMSSZ megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 1. napjáig köteles a CSCSMSSZ házipénztárába vagy bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

3. A csapatbajnokságban csapatot nem indító tagok a tagsági díj mérséklését (max.50%) kérhetik.

4. A tiszteletbeli tagok tagdíjmentességet élveznek.

## XI.

### A CSCSMSSZ ÜGYINTÉZŐ ÉS KÉPVISELETI SZERVEI

1. Közgyűlés
2. Elnökség
3. Elnök
4. Felügyelő bizottság
5. Fegyelmi bizottság
6. Szakmai bizottságok
7. Jelölő Bizottság
8. Főtitkár

#### 1. A közgyűlés

1.1. A CSCSMSSZ legfelső irányító és képviseleti szerve a tagok jogi képviselőiből álló közgyűlés.

1.2. A CSCSMSSZ rendes közgyűlését évente egyszer kell összehívni. A közgyűlés időpontját – a tervezett időpontnál legalább egy hónappal korábban - a CSCSMSSZ elnöksége határozza meg. Az

időpontról, a tervezett napirendről és az előterjesztésekről a tagokat, a részvételre jogosult más személyeket írásban vagy egyéb (e-mail) úton az elnökség 15 nappal a közgyűlés időpontja előtt értesíti.

**1.3.** A közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz segítségével jogszerűen is megtartható. Az elektronikus ülés megtartására mindenképp olyan platformot érdemes választani, amely egyrészt alkalmas a tagok, résztvevők azonosítására, másrészt a közgyűlésről felvétel készíthető.

**1.4.** A közgyűlésen minden rendes tag egy szavazattal rendelkezik, melyet a bejegyzett képviselő, vagy az általa írásban meghatalmazott személy gyakorolhat. Legkésőbb a közgyűlés kezdetéig be kell jelenteni azt a személyt, aki a szavazati jogot gyakorolja. Egy személy maximum egy szavazati joggal rendelkezhet.

**1.5.** A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. Amennyiben a közgyűlés az eredetileg kitűzött időpontban nem határozatképes, akkor 15 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. A megismételt közgyűlés – az eredeti napirendek megtárgyalására – a megjelent tagok számára való tekintet nélkül határozatképes, melyről a tagokat a meghívóban figyelmeztetni kell.

**1.6.** A közgyűlés – az elnökség előterjesztése alapján – megválasztja levezető elnökét és egyéb tisztségviselőit, s meghatározza napirendjét.

**1.7.** A CSCSMSSZ rendes közgyűlésének napirendjén az alábbiaknak kötelezően szerepelni kell:

- A CSCSMSSZ tevékenységéről szóló szakmai és pénzügyi beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés megvitatása és elfogadása.

- A CSCSMSSZ tárgyévi költségvetésének elfogadása.

- A felügyelő bizottság jelentése.

- A CSCSMSSZ tagjai által beterjesztett javaslatok, amennyiben azokat a közgyűlés időpontja előtt legalább egy héttel írásban benyújtották az elnökséghez. Az ezt követően beérkezett napirendi javaslatok abban az esetben kerülhetnek megtárgyalásra, ha azt a jelenlévő tagok több mint fele szavazatával támogatja.

**1.8.** Minden negyedik évi közgyűlés négy évre megválasztja a CSCSMSSZ ügyintéző és képviseleti szerveit.

**1.9.** A megválasztásra javasoltak körét a jelölőbizottság gyűjti és állítja össze.

## **1.9. A közgyűlés hatásköre és határozathozatala**

### **1.9.1. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

a) Az Alapszabály megalkotása és módosítása.

b) Az elnökség beszámolója, a közhasznúsági és a felügyelő bizottsági jelentés megvitatása, elfogadása.

c) Az éves költségvetés elfogadása.

d) A CSCSMSSZ átalakulásának vagy feloszlásának kimondása.

e) Az ügyintéző és képviseleti szervek (elnök, elnökség, felügyelő bizottság, fegyelmi bizottság) megválasztása.

f) A CSCSMSSZ tiszteletbeli tagjainak megválasztása.

g) A közgyűlés által választott tisztségviselők visszahívása.

h) Az elnökség döntései ellen írásban benyújtott fellebbezések elbírálása.

i) Éves tagdíj mértékének megállapítása.

j) Mindazok az ügyek, amelyeket a jogszabály, vagy az Alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a közgyűlés a saját hatáskörébe von.

### **1.9.2. A közgyűlés határozathozatala:**

**1.9.2.1.** A határozathozatal általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás,

illetve a társadalmi szervezet tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

**1.9.2.2.** Szavazategyenlőség esetén megismételt szavazást kell tartani. Újbóli egyenlőség esetén a javaslatot (vagy annak szavazásra feltett részét) törölni kell.

**1.9.2.3.** A 1.9.1.a), 1.9.1.d). és az 1.9.1.g). pontok estében a határozat meghozatalához **kétharmados** többség szükséges.

**1.9.2.4.** A közgyűlés **titkosan szavaz** a 1.9.1.e), pont esetében, a jelentős személyi konzekvenciákkal járó döntések meghozatalakor, illetve a megjelent szavazásra jogosultak egyharmadának indítványára.

**1.9.2.5.** Megválasztottnak tekinthető(k) az(ok) a tag(ok), aki(k) a legtöbb szavazatot kapta(k), és a szavazatok több mint felét megszerezte(k).

**1.9.2.6.** Azonos számú szavazatot kapott jelöltek között a megismételt szavazás dönt.

**1.9.2.7.** **Amennyiben nem sikerült** a meghatározott létszámú testületet megválasztani, úgy az üresen maradt helyekre szintén megismételt szavazást kell elrendelni. Ennek eredményességét a fentebbi általános szabályok alapján kell eldönteni.

**1.9.2.8.** Az ügyintéző és képviseleti szervek választásakor **jelöltnek tekinthető** az a személy, akit a közgyűlésen jelenlévő tagok legalább egyharmada támogat.

**1.9.2.9.** A közgyűlésről **jegyzőkönyvet kell készíteni**, amely tartalmazza a betérjesztéseket, a vitában elhangzottakat és hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke, jegyzőkönyv vezetője és két jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

**1.9.2.10.** A CSCSMSSZ közgyűlése **nyilvános**, amelyet indokolt esetben a közgyűlés határozattal korlátozhat.

**1.9.2.11.** A CSCSMSSZ működésének, gazdálkodásának, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóinak nyilvánosságra hozatala, a CSCSMSSZ honlapján történik

## **1.10. A rendkívüli közgyűlés**

### **1.10.1. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:**

- a) az elnökség határozata alapján
- b) ha az elnök elrendeli
- c) amennyiben az MSSZ elrendeli
- d) ha – a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv indítványára – a Törvényszék elrendeli
- e) ha a tagok legalább egyharmada – az ok és a cél megjelölésével – kezdeményezi
- f) Ha az elnök lemond, vagy az elnökség működésképtelenné válik.

**1.10.2.** A rendkívüli közgyűlést az indítványozástól, illetve a kiváltó ok bekövetkeztétől számított 15-30 nap közötti időpontra kell összehívni.

**1.10.3.** A rendkívüli közgyűlés összehívására és lefolytatására a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

## **2. Az elnökség**

**2.1.** A CSCSMSSZ tevékenységét – két közgyűlés közötti időszakban – háromtagú elnökség irányítja. Az elnökség a CSCSMSSZ működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az Alapszabály szerint a közgyűlés kizárólagos jogkörébe tartoznak, vagy amelyeket a közgyűlés saját hatáskörébe vont, illetve a CSCSMSSZ más szervének hatáskörébe utalt, továbbá amelyek – az MSSZ SZMSZ szerint – az MSSZ valamely bizottsága hatáskörébe kerültek.

### **2.2. Az elnökség feladat és hatásköre:**

- a) A CSCSMSSZ rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása.
- b) A CSCSMSSZ törvényes és Alapszabályszerű működésének biztosítása.
- c) A közgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése és ellenőrzése.
- d) A CSCSMSSZ szervezeti és működési szabályzatának, valamint egyéb szabályzatainak megalkotása és módosítása.
- e) Az MSSZ szabályzatai és szakmai irányítása szerinti tevékenység biztosítása.
- f) A megyei sakkspport fejlesztési programjának kidolgozása.

- g) Csongrád-Csanád megye sakk versenyrendszerének működtetése. Az éves versenynaptár kidolgozása.
- h) A hatáskörébe utalt játékgengedélyek, igazolások és átigazolások elbírálása.
- i) A hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása.
- j) A sportolói és versenybírói minősítésekkel kapcsolatos – hatáskörébe utalt – feladatok ellátása.
- k) Az éves költségvetés, a közgyűlési beszámoló és a közhasznúsági jelentés összeállítása és a közgyűlés elé terjesztése.
- l) Megfelelő fedezet birtokában a költségvetés - célszerű – évközi módosítása.
- m) Szakmai bizottságok létrehozása és megszüntetése. Az általa létrehozott bizottságok tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása.
- n) A főtitkár kinevezése.
- o) A tisztségviselők, a szakmai bizottságok tagjai és a társadalmi aktívák megbízási díjai, tiszteletdíjai, költségtérítése illetve jutalmazása módozatának és mértékének meghatározása.
- p) Javaslattétel elismerések adományozására.
- q) Pártoló tagsági viszony létrehozása.

### **2.3. Elnökségi tagok**

#### **2.3.1. Az elnökség összetétele:**

##### **2.3.1.1. Elnök.**

**2.3.1.2.** Elnökségi tagok, kettő fő: Puskásné Dr. Kisbodri Cecília a főtitkár (6727 Szeged, Búzavirág utca 32.) és Péczeli Zoltán elnökségi tag (6794 Üllés, Móra utca 82.)

**2.3.2.** Az elnökség tagja lehet minden nagykorú magyar (vagy letelepedési engedéllyel rendelkező) állampolgár, aki nincs eltiltva a közügyektől.

##### **2.3.3. Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:**

**2.3.3.1.** Részvétel az elnökségi üléseken, az elnökség határozatai meghozatalában.

**2.3.3.2.** Javaslattétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására és napirendi témákra.

**2.3.3.3.** Megbízás alapján a CSCSMSSZ képviselője.

**2.3.3.4.** Az elnökségi tagság a mandátum lejártával, lemondással, a közgyűlés általi visszahívással, a közügyek gyakorlásától való – bírósági határozattal történő – eltiltással, vagy elhalálózással szűnik meg. Amennyiben az elnökség létszáma a határozatképességhez szükséges létszám (kettő fő) alá csökkenne, úgy rendkívüli (esetleg a soron következő rendes) közgyűlésen új elnökségi tago(ka)t kell választani.

### **2.4. Az elnökség működése**

**2.4.1.** Az elnökség maga határozza meg éves munkatervét és ügyrendjét (SZMSZ)

**2.4.2.** Az ügyrendben meghatározott időszakonként, de évente legalább 4 alkalommal ülésezik.

**2.4.3.** Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. Az ülés helyszínéről (elektronikus konferenciaülés esetén is), időpontjáról, tervezett napirendjéről az elnök legalább egy héttel korábban értesíti az elnökségi tagokat és a meghívottakat. Rendkívüli esetekben ettől eltérés is lehetséges.

**2.4.4.** Az elnökségi ülésre meg kell hívni – az őket érintő napirendek tárgyalására – a felügyelő- és a fegyelmi bizottság-, illetve a szakmai bizottságok vezetőit.

**2.4.5.** Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az elnök, vagy a főtitkár az ok és a cél megjelölésével indítványozza. Elnökségi ülésnek minősíthető, amikor egy-egy konkrét eldöntendő kérdésben a két elnökségi tag írásban (mely történhet e-mail-ben is) küldi meg véleményét, szavazatát!

**2.4.6.** Az elnökségi ülés határozatképes, ha választott tagjai 100%-ban (3 fő) jelen vannak.

**2.4.7.** Az elnökség határozathozatala általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot a napirendről le kell venni.

**2.4.8.** Az elnökség kétharmados többséggel hoz határozatot a közgyűlés hatáskörébe tartozó, de az elnökség hatáskörébe utalt kérdésekben.

**2.4.9.** Az elnökség titkos szavazással hoz határozatot súlyos személyi konzekvenciákkal járó ügyekben.

**2.4.10.** Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.

**2.4.11.** A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a betérjesztéseket, a vitában elhangzottakat és a szavazás részletes eredményével a hozott határozatokat.

**2.4.12.** A határozatokról az érintetteket nyolc napon belül írásban értesíteni kell.

### 3. A CSCSMSSZ elnöke

3.1. A CSCSMSSZ legfőbb tisztségviselője és jogi képviselője a CSCSMSSZ elnöke: *Restás Péter (6900 Makó, Szent János tér1/b. 4. em 18. ajtó)* Az elnök két közgyűlés között – az elnökség közreműködésével – vezeti és irányítja a CSCSMSSZ tevékenységét.

#### 3.2. Az elnök feladatai és hatásköre:

- a) Az elnökségi ülések összehívása és levezetése.
- b) A CSCSMSSZ képviselete a hivatalos és a nyilvános fórumokon.
- c) Az Alapszabály, a szabályzatok, valamint a közgyűlési- és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése.
- d) A szövetség szakmai bizottságai munkájának felügyelete.
- e) Kapcsolattartás az MSSZ-el, a tagszervezetekkel, a megyei Önkormányzati Hivatal illetékes sportszerveivel, a sportági szövetségek- és a diáksport szövetség megyei vezetőivel.
- f) Alírási és utalványozási jogkör gyakorlása.
- g) Döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, a fegyelmi-, vagy a felügyelő bizottság kizárólagos jogkörébe.
- h) A hivatalos és a hírközlő szervek tájékoztatása.
- i) A CSCSMSSZ hivatalos információs kiadványainak felelős gondozása.
- j) Felelős a – szövetség hivatalos fogadó óráinak (szövetségi nap) rendszeres – megtartásáért.
- k) Az elnök feladatait – akadályoztatása esetén – a főtitkár látja el.
- l) Az elnök képviseleti jogkörét – meghatározott ügyekben – a CSCSMSSZ más tisztségviselőire is átruházhatja.

### 4. Felügyelő bizottság

4.1. A közgyűlés a CSCSMSSZ Alapszabály és SZMSZ szerinti működésének, gazdálkodásának és vagyon-kezelésének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot választ: *Ádók János*, Farkas Sándor és Joó József János.

4.2. A Felügyelő Bizottság tagjai a CSCSMSSZ -ben más tisztséget nem viselhetnek, más tisztségviselőkkel rokon kapcsolatban és a CSCSMSSZ -el munkaviszonyban nem állhatnak.

4.3. A felügyelő bizottság tevékenységét a bizottság elnöke éves ellenőrzési terv alapján irányítja.

#### 4.4. A felügyelő bizottság feladatai és hatásköre:

- a) A CSCSMSSZ pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata.
- b) Az éves költségvetési terv teljesítése, az éves mérleg és a közhasznúsági jelentés vizsgálata.
- c) A gazdálkodás célszerűségének és szabályszerűségének vizsgálata.
- d) A bizonylati fegyelem vizsgálata, a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzése.
- e) A vagyonkezelés vizsgálata.
- f) Jelentéstétel az évi rendes közgyűlésnek.
- g) A bizottság – feladatai ellátása során – jogosult a gazdálkodással kapcsolatos iratokba betekinteni, s a tisztségviselőktől tájékoztatást kérni.
- h) Az ellenőrzés megkezdéséről, valamint befejezéséről és tapasztalatairól a bizottság elnöke tájékoztatni köteles a CSCSMSSZ elnökét.
- i) Ha a bizottság elnöke szükségesnek látja, közvetlenül is fordulhat az intézkedésre jogosult szervhez, illetve kezdeményezheti rendkívüli elnökségi ülést, vagy közgyűlés összehívását.

### 5. Fegyelmi bizottság

1. A CSCSMSSZ szakmai tevékenysége során észlelt sportszerűtlenségek kivizsgálására, a fegyelmi eljárások lefolytatására a közgyűlés 3 tagú Fegyelmi Bizottságot választ: *Herpai József*, *Retkes Sándor*, *Gábor Géza*, akik a CSCSMSSZ-ben más tisztséget nem viselhetnek, más tisztségviselőkkel rokon kapcsolatban és a CSCSMSSZ-el munkaviszonyban nem állhatnak.

2. A Fegyelmi Bizottság élén a bizottság elnöke áll. A Fegyelmi Bizottság feladatait, hatáskörét és működési alapelveit az MSSZ fegyelmi szabályzata határozza meg.

### **6. Szakmai bizottságok**

1. Az elnökség egyes szakfeladatok végrehajtására szakmai bizottságokat hoz létre.
2. A bizottságok vezetőit az elnökség 4 évre választja.
3. A bizottságok feladatait és hatáskörét a CSCSMSSZ szervezeti és működési szabályzata, működésük részletes szabályait saját – az elnökség által jóváhagyott – szabályzatuk határozza meg.
4. A bizottságok szervezési-, véleményezési- és javaslattevési jogokkal rendelkeznek mindazokban az ügyekben, amelyek megoldására létrehozták őket.
5. A bizottságok üléseit a bizottságok elnökei vezetik.
6. Az ülésekre meg kell hívni a főtitkárt.

### **7. A jelölőbizottság**

1. A CSCSMSSZ tisztújító közgyűlése előtt legalább **egy hónappal** az elnökség jelölőbizottságot hoz létre.
2. A jelölőbizottság feladata: a jelölések összegyűjtése feldolgozása és jelöltek állítása a CSCSMSSZ elnökségébe, felügyelő- és fegyelmi bizottságába. Feladatát a közgyűlésen beterjesztett javaslataival teljesíti. Megbízatása a választás eredményének kihirdetésével ér véget.

### **7. Főtitkár**

1. A CSCSMSSZ hivatali munkáját és gazdálkodását az elnökség által kinevezett főtitkár szervezi és végzi a közgyűlési és az elnökségi határozatok keretei között.
2. **A főtitkár feladatai és hatásköre:**
  - a) Összehangolja a szövetség tevékenységét, az elnökség és a bizottságok munkáját.
  - b) Előkészíti CSCSMSSZ szakmai és szervezeti rendezvényeit.
  - c) Gondoskodik az ülések jegyzőkönyv-vezetéséről, a határozatok nyilvántartásáról.
  - d) Szervezi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását.
  - e) Szervezi és végzi a szövetség hivatali munkáját. Előkészíti és végzi a szövetség levelezését, teljesíti adatszolgáltatási- és tájékoztatási kötelezettségét.
  - f) A szövetségi napokon és a hivatali órákon intézi a tagok ügyeit, rendszeres, kapcsolatot tart a sakkcsapatok vezetőivel, a versenybírókkal, a szakmai bizottságokkal, az önkormányzat illetékes sportszerveivel és a diáksport szövetség munkatársaival.
  - g) Végzi a CSCSMSSZ bajnoki rendszere működésével kapcsolatos előkészítő-, szervező-, adminisztrációs- és információs munkát.
  - h) Figyelemmel kíséri a CSCSMSSZ -el kapcsolatos jogszabályokat, szabályzatokat, szervezi azok végrehajtását.
  - i) Végzi a CSCSMSSZ gazdálkodási tevékenységét, bizonylatolását és elszámolását.
  - j) Gondozza és nyilvántartja a CSCSMSSZ vagyont, kezeli annak leltárát.
  - k) Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály, egyéb szabályzatok, illetőleg a közgyűlés, vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
  - l) Aláírási jogkört gyakorol azokban a hivatali- és adminisztrációs-, valamint pénzügyi-, elszámolási ügyekben, amelyekben az elnök ezt a jogkört ráruházza.
3. A főtitkár tevékenységéről az elnökségnek számol be.
4. A főtitkárt akadályoztatása esetén – elnöki megbízás alapján – az elnökségi tag, illetve szakmai bizottság vezetője helyettesíti.
5. A főtitkár tiszteletdíjának és költségtérítésének mértékét és módját az elnökség határozza meg.
6. A főtitkári kinevezés a megbízatás lejártával, lemondással, visszahívással, vagy elhalálozással szűnik meg.

## XII. A CSCSMSSZ GAZDÁLKODÁSA

1. A CSCSMSSZ saját éves költségvetése alapján önállóan gazdálkodik.
2. A CSCSMSSZ működéséhez szükséges bevételek:
  - Tagsági díjak.
  - Magán- és jogi személyek felajánlásai, szponzori támogatásai.
  - Központi költségvetési- és önkormányzati támogatások.
  - Alapítványok közalapítványok pályázatain elnyert támogatások.
  - Saját sportrendezvények nevezési díjai, egyéb bevételei.
  - Reklámbevételek és szolgáltatások díjai.
  - Befektetett pénzeszközök kamatai.
  - Egyéb bevételek.
3. A CSCSMSSZ működéséhez szükséges kiadások:
  - A közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek (versenyek támogatása).
  - Egyéb - célszerinti - tevékenység érdekében felmerült (működési) költségek.
4. A CSCSMSSZ vagyona:
  - Készpénz (bankbetétben, folyószámlán lévő összegek).
  - Készpénzre szóló követelések.
  - Ingó vagyon (leltári eszközök).
5. A CSCSMSSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.
6. A CSCSMSSZ célja szerinti gazdálkodását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos kormányrendelet alapján végzi.
7. A CSCSMSSZ gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza.
8. A CSCSMSSZ 2021. december 3-i vagyonát alapítási vagyonként kell kezelni.

## XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A CSCSMSSZ megszűnhet:
  - Feloszlásának a közgyűlés által történő kimondásával.
  - Bírósági határozattal történő feloszlással.
  - Megszűnésének - az MSSZ által történő - megállapításával.
  - Az MSSZ közgyűlése által más területi sakk szövetséggel történő egyesülésének kimondásával.
2. A szövetség feloszlása esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezhet.
3. Amennyiben a közgyűlés a vagyonról nem rendelkezett, akkor az – a hitelezők kielégítése után – a megyei közgyűlés illetékes sportszerve, illetve - célszerűség figyelembe vételével – az MSSZ tulajdonába kerül, és sportcélokra kell fordítani.

## XIV. JOGSZABÁLY ÉRTELMEZÉS

A tevékenység során keletkezett vitás ügyekben az Alapszabály hivatalos értelmezésére első fokon a CSCSMSSZ elnöksége, másodfokon az MSSZ illetékes szerve jogosult.

### Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Szeged, 2023. augusztus hó 14. napján

.....  
aláírás  
elnök

Tanú: PUSKÁSNE DR. LISBÓORI  
Lakcíme: CECILIA  
Személyi igazolvány száma:

Puskásné Dr. Kisbodi Cecília  
aláírás  
6727 Szeged, Buzarivány u. 32  
H50236 HE

Tanú: Puskás Miklós  
Lakcíme: 6727 Szeged, Buzarivány u. 32.  
Személyi igazolvány száma: 7 00 574 EE

Puskás Miklós  
aláírás

## XV. ZÁRADÉK

Jelen Alapszabály módosítást a Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetség Közgyűlése 2023. év augusztus hó 14. napján megtárgyalta és elfogadta. A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat alapján hatályos tartalomnak, és a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek. A megváltozott szövegrészek dőlt, vastagítottan jelölve.

## 1.számú melléklet Tagjegyzék

Csongrád-Csanád Vármegyei Sakkszövetséget alkotó társadalmi szervezetek listája

Sorszám	Szervezet megnevezése	Nyilvántartási szám	Székhely	Képviselő
1.	Makói Spartacus-Vasas Sportegyesület	06-02-0000029	6900 Makó, Szent János tér 19/a. II/5	Joó József János, társadalmi elnök
2.	Maróczy Géza Sportegyesület	06-02-0000013	6728 Szeged, Baktói u. 95.	Kopasz Róbert, elnök
3.	Meritum Kulturális és Művelődési Közhasznú Egyesület	06-02-0002373	6729 Szeged, Verseci utca 55.	Murányi Gábor Tamás, elnök
4.	Sakóca Gyermek Alapítvány	06-01-0001445	6729 Szeged, Vaskapu utca 40.	Herpai József, kuratóriumi elnök
5.	Szentesi Sakk Sportegyesület	06-02-0002860	6600 Szentes, Tóth József u. 10-14.	Nagy Viktor, elnök
6.	Üllési Ifjúsági Sportegyesület	06-02-0002137	6794 Üllés, Felszabadulás utca 53.	Makra Jenő, elnök
7.	Vásárhelyi Pákozdy Ferenc Sakk Sport Egyesület	06-02-0000472	6800 Hódmezővásárhely, Oldalkosár utca 16.	Tatár-Kis Szabolcs, elnök